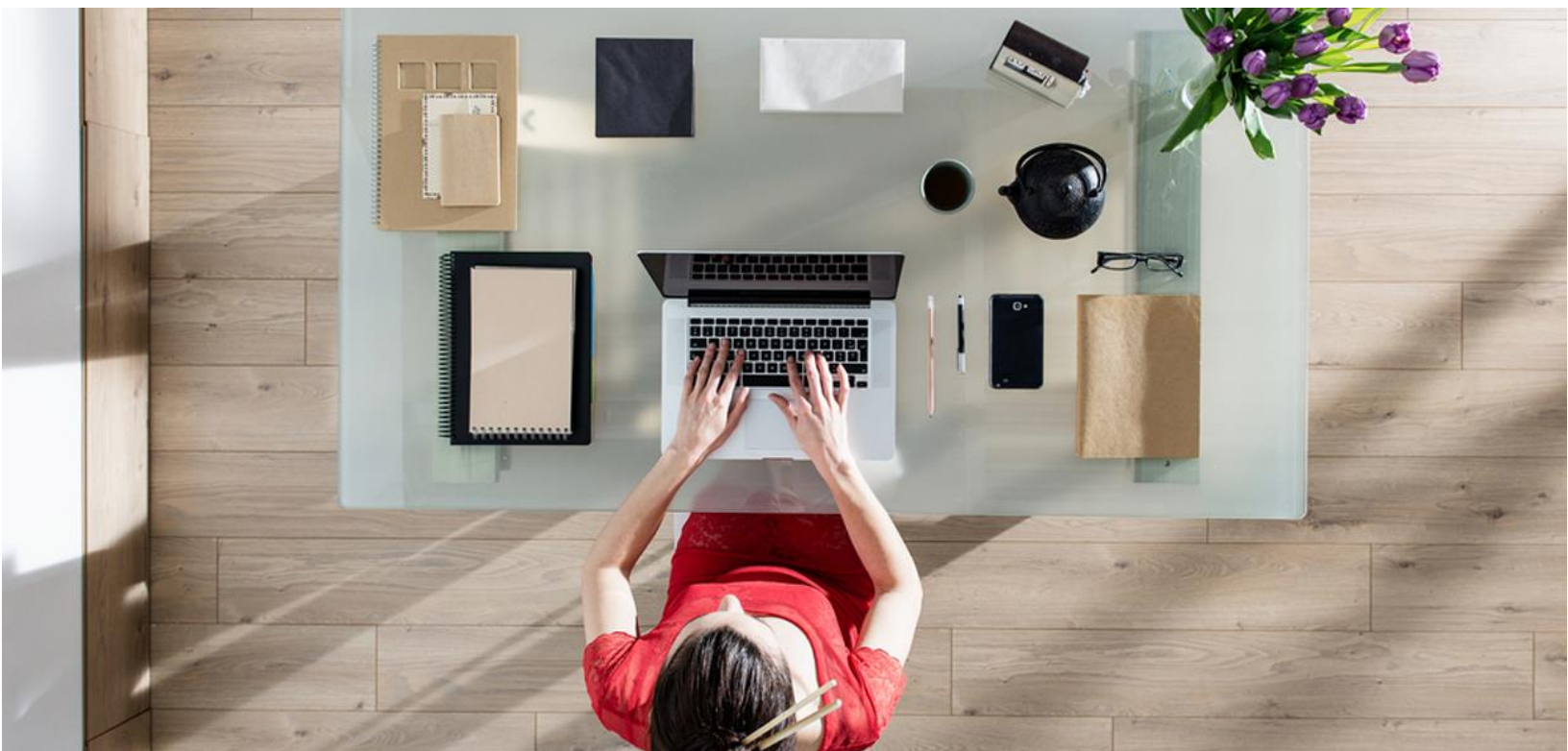


Guía de visualización de expedientes para los licitadores



ÍNDICE

0. Introducción	3
1. Presentación de ofertas a expedientes con o sin invitación	4
2. Estado del expediente e impresión de los detalles del procedimiento	5
3. Nuevo formato para visualizar la información referente al expediente	6
4. Diseño del menú	7
6. Expediente por lotes/categorías	9

0. Introducción

El objetivo de este manual es explicar las nuevas funcionalidades implantadas en la plataforma Vortal en relación con los expedientes, que incluyen:

- La visualización detallada de los expedientes.
- La posibilidad de conocer el estado del expediente y acceder de forma sencilla a la presentación de la oferta.
- Un nuevo diseño con un menú desplegable.
- Presentar ofertas a procedimientos con lotes/categorías.

El acceso de los licitadores a los expedientes puede ser mediante una invitación, o si el expediente tiene publicidad, a través de la búsqueda de expedientes, en la opción “Búsqueda de licitaciones” ubicada en la parte superior izquierda de la pantalla. Una vez accede al buscador de licitaciones, el licitador puede filtrar su búsqueda por referencia, entidad contratante, fecha y/o país.

Cuando el licitador accede al expediente al que fue invitado, o en el que desea presentar oferta, en el área de trabajo puede ver el estado del expediente. La plataforma presentará el contador de tiempo restante para presentar oferta y debajo un botón llamado “Acceder a la oportunidad”. Pulsando en este botón es posible visualizar la información del expediente y acceder a la opción para crear y presentar oferta. También es posible imprimir la información correspondiente al expediente.

Existe un nuevo formato de visualización del expediente que facilita el acceso a toda la información relacionada con el mismo. Para ello, el licitador debe pulsar en “Detalle” en la carpeta del expediente. Anteriormente, esto no era posible, ya que la plataforma mostraba sólo un pequeño resumen de la información relacionada al expediente. El propósito de esta mejora es facilitar el acceso a la información de los expedientes y hacer más eficiente la presentación de las ofertas. De este modo, el proveedor tiene acceso a toda la información disponible sobre el expediente desde el primer momento para poder presentar su oferta.

Adicionalmente, ahora es posible navegar en los apartados del expediente haciendo uso de un menú desplegable ubicado en un panel al lado izquierdo. El licitador tiene acceso a los diferentes apartados del expediente sin que estén bloqueados o tengan que seguir un orden numérico específico, permitiendo que pueda navegar en los apartados según lo desee.

Una nueva opción al presentar una oferta, es hacerlo por lotes/categorías. Esta opción está disponible al pulsar en el botón “ver lotes” ubicado en el margen derecho durante la presentación de la oferta.

A continuación, se explican una a una las mejoras implantadas.

1. Presentación de ofertas a expedientes con o sin invitación

Los licitadores pueden presentar ofertas a expedientes con publicidad o a expedientes sin publicidad a los cuáles hayan sido previamente invitados en la plataforma.

En el caso de expedientes con invitación, como licitador invitado, al acceder al mismo se mostrarán dos botones debajo del contador: “No interesado” y “Estoy interesado”. Pulsando en “Estoy interesado”, el licitador será redirigido a la página donde aparece el estado del expediente y la opción “Crear nueva oferta” debajo de éste.

En el caso de expedientes públicos, el licitador puede acceder a través de la opción “Búsqueda de licitaciones”. En esta opción, podrá filtrar su búsqueda de acuerdo con sus necesidades/preferencias. Al acceder al expediente público se entiende que está interesado, por lo que ya no será necesario mostrar interés como en los expedientes con invitación.

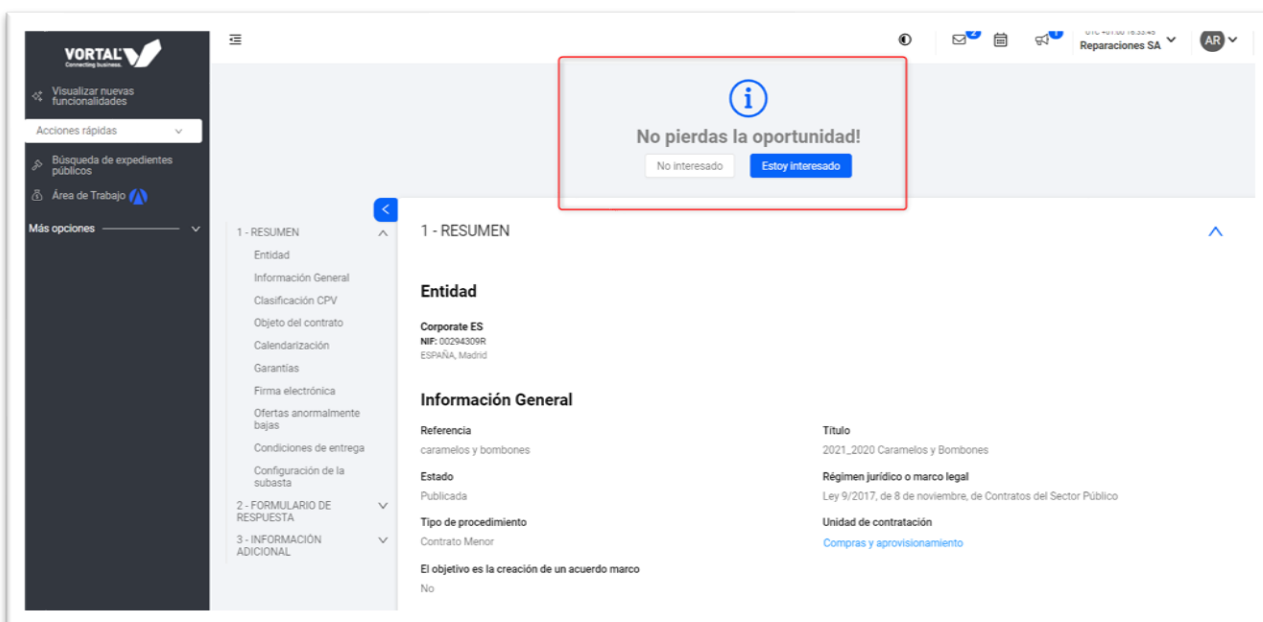


Figura 1- Presentación de ofertas en procedimientos con invitación

2. Estado del expediente e impresión de los detalles del procedimiento

Cuando el licitador accede a un expediente, desde el área de trabajo puede comprobar el estado del mismo, como por ejemplo el plazo restante que tiene para la presentación de su oferta. Asimismo, tendrá la opción de imprimir la información pulsando en el icono de impresión ubicado en la parte superior derecha.

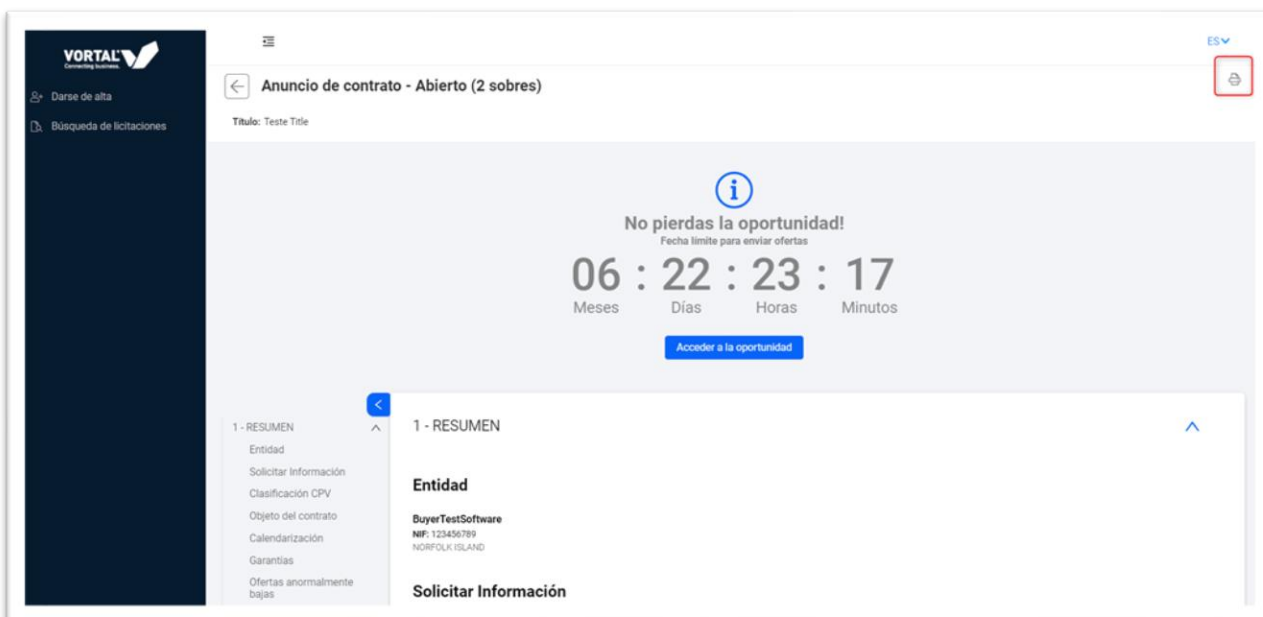


Figura 1- Opción de imprimir los detalles del expediente

3. Nuevo formato para visualizar la información referente al expediente

Anteriormente, cuando un licitador visualizaba un expediente, accedía a información limitada al pulsar en la opción "Mostrar detalles del perfil del contratante". En la actualidad, este último paso ya no es necesario y tendrá acceso a la información completa del expediente al pulsar en el botón "Detalles", ubicado en la parte izquierda dentro de la carpeta del expediente.

Esta nueva funcionalidad está disponible para todos los licitadores, independientemente de que se hayan autenticado o no en la plataforma. Los licitadores que no hayan iniciado sesión en la plataforma, tendrán acceso a esta opción haciendo clic en "Búsqueda de licitaciones".

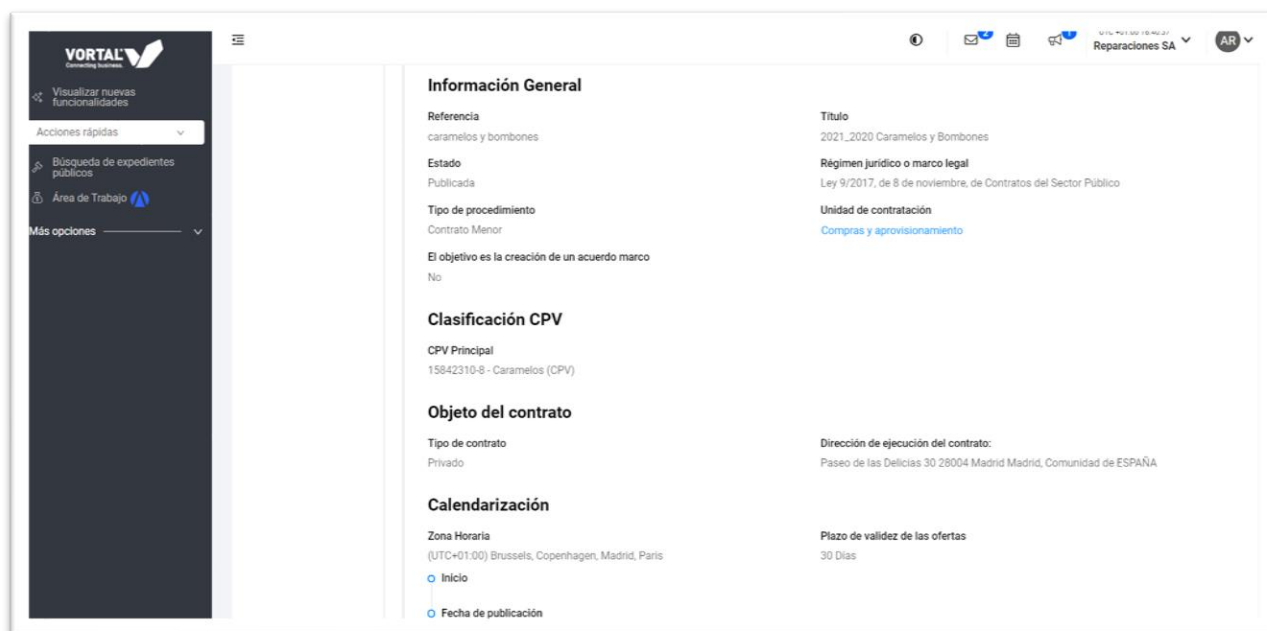


Figura 3- Acceso a la información completa del expediente

4. Diseño del menú

El nuevo diseño consta de un menú desplegable vertical ordenado numéricamente, donde se muestra la información relativa al expediente de la licitación. Cuando el licitador accede al expediente, el primer paso, correspondiente a la información general, se expande por defecto junto con sus campos asociados. Si el usuario desea ir otro campo informativo del procedimiento, basta con seleccionar cualquiera de los pasos del menú al que desee acceder. Cada vez que el usuario acceda a otro paso del procedimiento, el anterior permanecerá abierto. Esto le da la oportunidad al licitador de navegar entre los distintos campos.

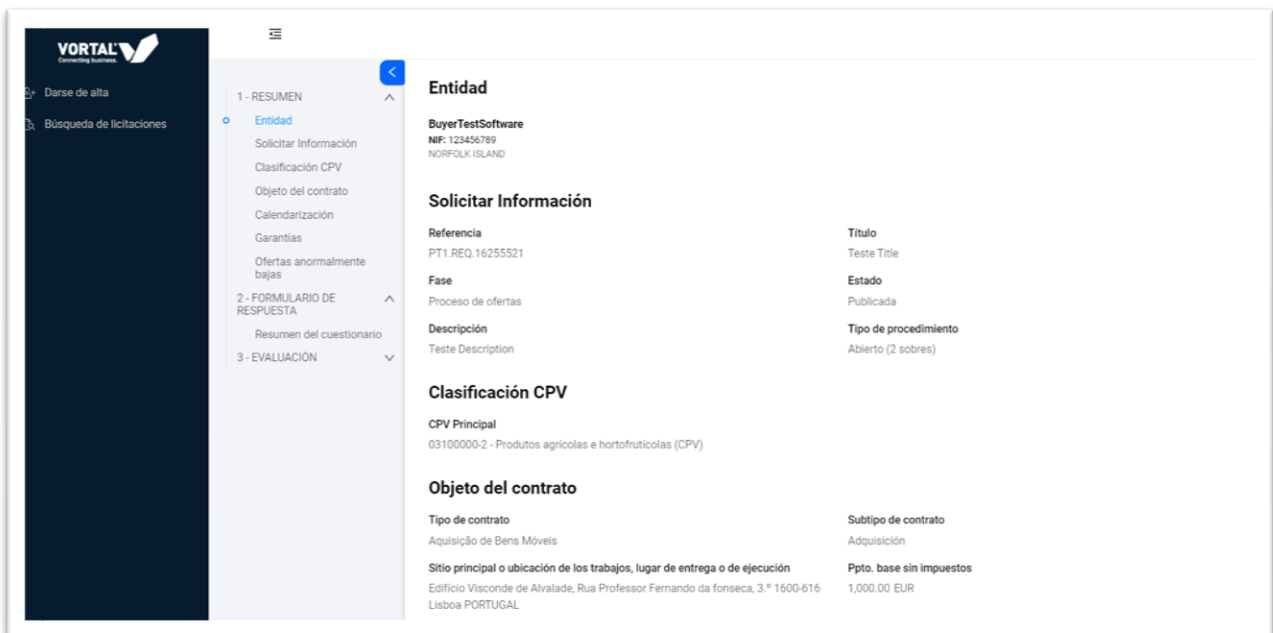


Figura 4- Diseño del menú

5. Apartados del nuevo diseño del menú

Asimismo, los pasos del expediente también se muestran en apartados en el menú lateral izquierdo. El usuario puede pasar al siguiente apartado o regresar al que estaba trabajando previamente, pulsando directamente en el apartado que desee abrir. Esta visualización ayuda al licitador a navegar por los distintos campos fácilmente y tener una visión clara del paso o campo en el que se encuentra, así como poder ir directamente a un campo diferente simplemente pulsando sobre él. Por defecto, el primer paso siempre se expande junto con el respectivo conjunto de campos del mismo y, conforme el usuario va avanzando, los pasos anteriores quedan desplegados posibilitando la navegación por ellos si el licitador así lo requiere.

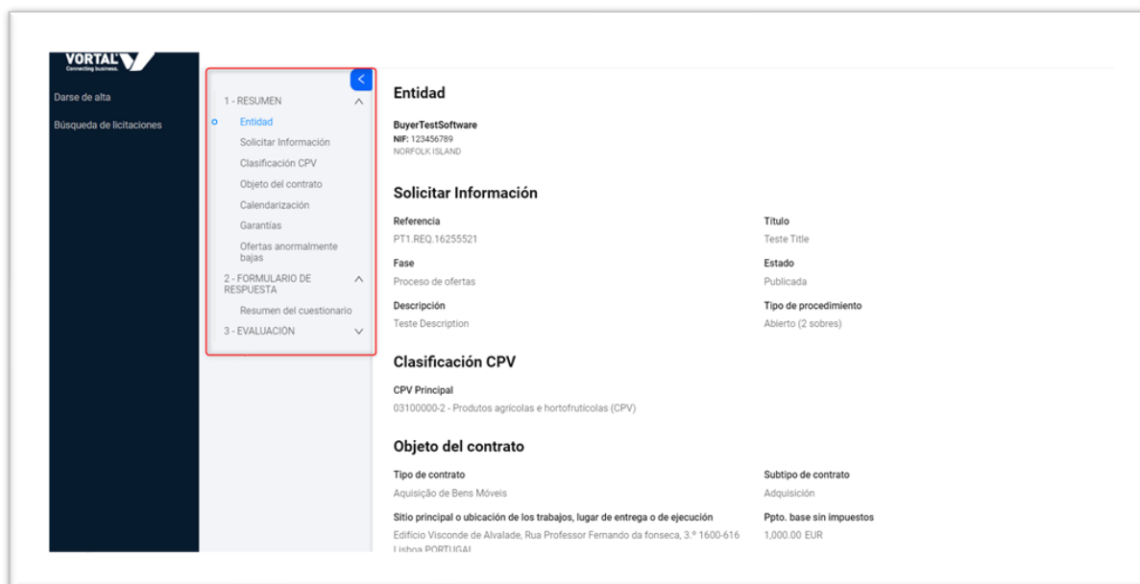


Figura 5- Apartados

6. Expediente por lotes/categorías

Cuando un procedimiento tiene lotes, el licitador puede elegir la opción “lotes/categorías” ubicada en la parte derecha de la pantalla. A medida que el usuario se desplace hacia abajo, este botón se fijará siempre en el mismo lugar y acompañará en toda la página.

Una vez que el licitador pulse sobre este botón, se abrirá una ventana emergente en el lado derecho llamada “Configuración de lotes/categorías” y el paso del formulario de respuesta pasará a mostrarse al fondo. En la ventana emergente podrá rellenar los campos de acuerdo a las características de los lotes o categorías que quiera ofertar.

Configuración de lotes / categorías ✕

Se debe ofertar a:

- Todos los lotes/categorías
- Uno o varios lotes/categorías
- Un único lote/categoría

Existe un número máximo de lotes que pueden ser adjudicados a un mismo proveedor

- Sí
- No

La entidad adjudicante se reserva el derecho de atribuir concesiones combinando los siguientes lotes o grupos de lotes

- Sí
- No

Crear automáticamente una sección con una lista de precios por cada lote/categoría creado

- Sí
- No

Añadir de una vez ⓘ

Buscar por título 🔍

Descargar plantilla

1 **Añadir**

Título *	Ppto. base sin impuestos *	Ppto. base con impuestos *	Precio mínimo
		0,00	0,00

+ Añadir lote / categoría

Figura 6- Botón de Lotes/categorías

Know more about us:

www.vortal.biz

info@vortal.biz

[linkedin.com/company/vortal](https://www.linkedin.com/company/vortal)

[@vortal_biz](https://www.instagram.com/vortal_biz)